



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
CURSO DE PSICOLOGIA**

LABORATÓRIO DE PSICOLOGIA E PROCESSOS CLÍNICOS

**JATAÍ
2014**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
CURSO DE PSICOLOGIA**

**ORIENTAÇÕES GERAIS PARA ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO
LABORATÓRIO**

**JATAÍ
2014**

I. APRESENTAÇÃO

O Laboratório de Processos Clínicos do curso de Psicologia foi concebido para atender a todas as demandas da ênfase curricular Psicologia e Processos Clínicos do Projeto Pedagógico do curso de Psicologia - Universidade Federal de Goiás/Regional Jataí, com destaque para a promoção e articulação de ações de pesquisa, ensino e extensão voltadas para a referida ênfase, de modo a contribuir para a formação e atuação do aluno de Psicologia em diferentes contextos e instituições.

O Laboratório de Processos Clínicos conta com uma sala (sala 07) disponibilizada no Centro de Ciências Humanas da Cidade Universitária José Cruciano de Araújo, na qual funciona a coordenação geral e apoio de estagiário.

A sala do Laboratório conta com equipamento eletrônico, móveis de escritório, espaço destinado ao desenvolvimento das ações de todos os seus integrantes.

II. OBJETIVOS GERAIS

Promover a integralização de ações de ensino, pesquisa e extensão voltados para a Psicologia dos Processos Clínicos e da Saúde, além de coordenar atividades da Psicologia em instituições, de modo a atender todas as exigências dos componentes curriculares do curso de Psicologia voltados para a ênfase de Psicologia e Processos Clínicos.

III. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Promover eventos (congressos, colóquios e encontros) com ênfase nos Processos Clínicos e da Saúde;

Incentivar a criação de projetos editoriais que atendam à sistematização teórica das atividades desenvolvidas nos campos do ensino, pesquisa e extensão do Laboratório;

Proporcionar a implantação de novas áreas de formação e atuação do psicólogo clínico e da saúde;

Divulgar através de sites oficiais e páginas de redes sociais pertinentes, eventos (tanto nacionais quanto internacionais), voltados para a Psicologia Clínica e da Saúde;

Prover, de forma contínua, informações que divulguem todas as ações desenvolvidas no âmbito do Laboratório, nos canais de comunicação oficiais e nas redes sociais pertinentes;

Agregar as ações de monitores (que atuam nas disciplinas da ênfase curricular em Psicologia e Processos Clínicos) e bolsistas envolvidos em projetos voltados para a Psicologia Clínica e da Saúde, no sentido de desenvolver ações integralizadoras dos objetivos propostos no âmbito do Laboratório.

IV. CARGOS E FUNÇÕES DO LPPC

- O coordenador do LPPC tem como atribuições:

- a) Responder administrativamente, junto à Universidade, outras instituições e à comunidade, pelo LPPC;
- b) Zelar pelo interesse dos usuários, discentes, docentes e pela imagem do LPPC junto à comunidade e à Universidade;
- c) Responsabilizar-se pelo controle e conservação dos materiais técnicos e administrativos do LPPC, requisitando-os, quando necessários;
- d) Levantar as necessidades estruturais, administrativas e funcionais do LPPC;
- e) Informar à coordenação do curso de Psicologia quanto às necessidades estruturais, administrativas e que envolvam as ações do LPPC, quando necessário;
- f) Supervisionar a distribuição dos horários, de modo a possibilitar a utilização do espaço pelos integrantes do LPPC e acadêmicos regularmente envolvidos nas atividades desenvolvidas no LPPC;
- g) Responsabilizar-se pelo controle e conservação da infra-estrutura física e do patrimônio, providenciando sua manutenção, quando necessário;
- h) Supervisionar a rotina de trabalho do estagiário responsável pelo LPPC;
- i) Coordenar a realização das ações que integram os objetivos do LPPC;
- j) Agendar reuniões periódicas para planejamento e avaliações das atividades desenvolvidas pelo LPPC.

- O estagiário responsável do LPPC tem como atribuições:

- a) Fazer atas de reuniões do Laboratório e enviar para os professores integrantes do LPPC aprovarem e assinarem;

- b) Realizar apoio técnico ao coordenador do LPPC na realização de orçamentos e levantamento de informações pertinentes ao funcionamento do LPPC, quando necessário;
- c) Alimentar as informações necessárias à divulgação das ações do LPPC no site do curso de Psicologia e página do facebook;
- d) Acessar assiduamente o site do CRP/CFP para obter informações de eventos e divulgá-los;
- e) Divulgar eventos voltados para a Psicologia Clínica e da Saúde;
- f) Colaborar na logística dos eventos do Laboratório.

V. SERVIÇOS OFERECIDOS PELO LPPC

O LPPC desenvolve atividades integradas de ensino, pesquisa e extensão nas áreas de Psicologia Clínica e da Saúde.

Nesse sentido, os serviços oferecidos pelo LPPC podem ser agrupados conforme as seguintes modalidades gerais:

- Orientação de alunos;
- Organização de eventos;
- Divulgação científica da produção na área de Psicologia Clínica e da Saúde;
- Divulgação e integralização de projetos de pesquisa e extensão do Laboratório.

O Laboratório incentiva, desde sua implantação, uma ampla participação dos alunos do curso de Psicologia. Consciente da necessidade de desenvolver um trabalho intra e interdisciplinar para o atendimento à comunidade acadêmica, não poupará esforços para proporcionar ações que corresponda às demandas do curso de Psicologia. Desta forma, o LPPC disponibilizará oportunidades, por meio das discussões e estudo de caso, mesas redondas e demais eventos científicos, a troca de experiência com profissionais e instituições.

Os acadêmicos têm oportunidades, a partir das ações desenvolvidas no LPPC, de desenvolver uma atitude ética e científica e de integrar os conhecimentos teóricos e práticos adquiridos ao longo do curso de Psicologia.

VI. MODO DE FUNCIONAMENTO

Na condição de um espaço de integralização de ensino, pesquisa e extensão nas áreas da Psicologia Clínica e da Saúde, suas funções primeiras resumem-se em atender prioritariamente às necessidades do curso de Psicologia. Como forma de conciliar estas funções, os objetivos serão realizados por todos os professores integrantes do LPPC.

O horário de funcionamento do LPPC envolve a disponibilidade de horários dos professores, estagiários e bolsistas, os quais permanecem divulgados na porta do Laboratório, podendo variar, a cada semestre.

VII. ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES

A longo de cada semestre deverão ocorrer reuniões de planejamento e avaliação das atividades desenvolvidas, as quais deverão ser propostas pelo coordenador do LPPC e demais professores integrantes

VIII. INSTRUÇÕES PARA O USO DO LPPC

Fica estabelecida a responsabilidade de todos os integrantes do LPPC pela conservação de todos os equipamentos e mobiliário do LPPC, não sendo permitida a retirada de nenhum equipamento, mobiliário e demais documentos do LPPC sem a devida permissão formal do coordenador responsável pelo LPPC.

Não será permitido adentrar na sala do Laboratório para fazer refeições diversas ou demais atividades que não correspondam aos objetivos propostos pelo LPPC.

Figura 1: Organograma do Laboratório de Psicologia e Processos Clínicos.

